**ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ**

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СМОЛЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Советом колледжа  Протокол № 1 от 06.02.2015 г. | УТВЕРЖДАЮ Директор ОГБОУ СПО  Смоленский базовый медицинский колледж» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Г.Ткаченко «06» февраля 2015 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ СТУДЕНТОВ**

**ОГБОУ СПО**

**«СМОЛЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Смоленск

2015

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о материальной поддержке студентов областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Смоленский базовый медицинский колледж» (далее – Положение) определяет порядок назначения и выплат материальной поддержки студентов областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Смоленский базовый медицинский колледж» (далее – Колледж).

1.2. К материальной поддержке студентов относится - материальная помощь студентам за счет средств областного бюджета.

1.3. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Смоленской области от 31.10.2013 № 122-з «Об образовании в Смоленской области» с изменениями и дополнениями;

- Уставом областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Смоленский базовый медицинский колледж», утвержденным Распоряжением Администрации Смоленской области от 11.05.2004 № 369 - р/адм.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативно-правовым актом Колледжа и устанавливает формы, основания и порядок материальной поддержки студентов очной формы обучения (далее – студентов).

1.5. Источниками финансирования материальной поддержки обучающихся являются – субсидии на материальную помощь студентов.

1.6. На материальную поддержку могут претендовать студенты независимо от получения академической, социальной или именных стипендий.

1.7. Денежные выплаты производятся в установленном порядке на основании приказов директора.

1.8. Настоящее Положение, а также приказы директора о сроках и объемах выплат денежных средств в рамках материальной поддержки студентов доводятся до сведения руководителей структурных подразделений.

**2. Основные принципы материальной поддержки студентов очной формы обучения**

2.1. Под материальной поддержкой студентов в настоящем Положении понимается система мер, направленная на оказание материальной помощи нуждающимся студентам Колледжа.

2.2. Основными принципами материальной поддержки студентов являются:

- последовательность и соразмерность;

- информированность о результатах деятельности;

- открытость;

- нормированность.

**3. Материальная помощь студентам**

3.1. Материальная помощь студентам осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением (Приложение 1).

3.2. Материальная помощь оказывается на основании заявления студента, которое он подает в срок не позднее последнего числа текущего месяца секретарю учебной части (Приложение 2).

3.3. Вопросы выделения материальной помощи студентам находятся в компетенции Стипендиальной комиссии Колледжа.

3.4. В 5-дневный срок поданные заявления обрабатываются работником учебной части, подготавливаются материалы для рассмотрения директором Колледжа.

3.5. Причина обращения за материальной помощью должна излагаться подробно с обязательным приложением необходимых документов, в соответствии с социальной категорией или излагаемой ситуацией.

3.6. За достоверность представленных сведений ответственность несет студент, написавший заявление.

3.7. Ответственность за рассмотрение заявлений, сверку данных и оформление приказа о материальной помощи несут руководитель соответствующего структурного подразделения колледжа, Стипендиальная комиссия Колледжа. Материалы для определения материальной помощи студентов рассматриваются на заседании стипендиальной комиссии ежемесячно (один раз в месяц) по мере подачи заявлений.

3.8. По итогам заседания Стипендиальной комиссии Колледжа составляется протокол, на основании которого оформляется приказ о выделении материальной помощи студентам Колледжа.

3.9. Приказы о материальной помощи студентам согласовываются в структурных подразделениях по видам деятельности в порядке, установленном делопроизводством Колледжа.

3.10. Материальная помощь может быть оказана студентам не чаще одного раза в год.

3.11. В каникулярные дни материальная помощь не оказывается.

3.12. Размеры оказания материальной помощи.

3.13. Минимальный размер материальной помощи составляет 1-кратный размер государственной социальной стипендии.

3.14. Максимальный размер материальной помощи составляет 5-кратный размер государственной социальной стипендии.

3.15. Размер материальной помощи устанавливается в соответствии с социальной категорией в размере, определенном в настоящем Положении (Приложение 1).

Приложение 1

**Социальные категории студентов, перечень документов,**

**необходимых для оформления материальной помощи**

**и размеры материальной помощи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Социальная категория студентов** | **Документы, необходимые для оформления материальной помощи** | **Размеры материальной помощи** |
| 1 | Студенты – инвалиды  I, II, III группы,  инвалиды с детства | - копия справки об инвалидности | от **4 –** кратного до **10** - кратного размера государственной социальной стипендии |
| 2 | Студенческие семьи, где оба супруга – студенты очной формы обучения | - копия свидетельства о регистрации брака  - справка с места учебы второго супруга (ги)  - справка о составе семьи | от **4 –** кратного до **10** - кратного размера государственной социальной стипендии |
| 3 | Студенческие семьи, имеющие детей, где один супруг – студент очной формы обучения | - копия свидетельства о регистрации брака  - копия свидетельства о рождении ребенка  - справка о составе семьи | от **3 –** кратного до **10** - кратного размера государственной социальной стипендии |
| 4 | Студенты, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста) | - справка о составе семьи  - справка об обучении по очной форме для детей возраста 18-23 лет | от **4 –** кратного до **10** - кратного размера государственной социальной стипендии |
| 5 | Студенты, оба родителя которых являются инвалидами I и II группы; студенты из неполных семей, где родитель является инвалидом  I, II группы | - копии справок об установлении инвалидности родителей  - копия свидетельства о рождении  - справка о составе семьи | от **3 –** кратного до **10** - кратного размера государственной социальной стипендии |
| 6 | Студенты, имеющие хронические заболевания и получившие стационарное лечение в течение текущего календарного года; студенты получившие травмы и прошедшие стационарное лечение | - копии выписок из учреждений здравоохранения о полученных травмах и имеющихся хронических заболеваниях  - копии о проведенном лечении стационарном лечении | от **2 -** кратного до **10** – кратного размера государственной социальной стипендии  по решению стипендиальной комиссией |
| 7 | Студенты, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, экологических катастроф, пожаров и кражи личного имущества) | - копии документов, подтверждающих чрезвычайную ситуацию;  - копии документов, подтверждающих ущерб, в результате чрезвычайных обстоятельств | от **2** – кратного до **10** – кратного размера государственной социальной стипендии  по решению стипендиальной комиссией |
| 8 | Студенты во время учебы, в связи со смертью членов семьи (родителей, детей, мужа, жены) | - копия свидетельства о смерти;  - копии документов, подтверждающих родство  - справка о составе семьи | от **2 -** кратного до **10 –** кратного размера государственной социальной стипендии  по решению стипендиальной комиссией |
| 9 | Студентам при рождении ребенка – одного, двух и более | - копия свидетельства о рождении ребенка  - справка о составе семьи | от **3 –** кратного до **10** - кратного размера государственной социальной стипендии |
| 10 | Студентам:  - одиноким матерям (отцам)  - разведенным матерям (отцам)  - вдовым матерям (отцам)  - имеющим 3-х и более детей | - копия свидетельства о рождении ребенка  - копия свидетельства о разводе  - копия свидетельства о смерти мужа  - справка о составе семьи | от **2** до **10** – кратного размера |

Приложение 2

**Бланк заявления на выделение материальной помощи**

Директору ОГБОУ СПО «Смоленский базовый медицинский колледж»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

студента(ки) группы \_\_\_\_\_

бюдж./комм. очной формы обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

Заявление

Прошу оказать материальную помощь в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину нуждаемости в материальной помощи)

Пластиковая карта: есть/нет

Документы, подтверждающие принадлежность к социальной категории, прилагаю.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ходатайствуем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий отделением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куратор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Староста учебной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Введено в действие

приказом директора

ОГБОУ СПО «Смоленский базовый медицинский колледж»

№ 8 от 06.02.2015 года

Разработал Положение:

Юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Балабаева

Согласовано:

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Новикова

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Ф. Поздняков

Юрисконсульт  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**А.С. Балабаева

С Положением ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель директора по УВР | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.Л. Буцык |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | О.В. Новикова |
| Социальный педагог | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.И. Муравьева |
| Заведующая отделением | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.И. Тихонова |
| Заведующая отделением | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Г.А. Шестаковская |