|  |
| --- |
| **ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ** **ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ«СМОЛЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ» |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОСоветом колледжаПротокол № 6от 14 ноября 2017г. | УТВЕРЖДАЮДиректор ОГБПОУ «Смоленский базовыймедицинский колледжимени К.С. Константиновой»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Г. Ткаченко« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ № 141**

о деятельности специализированного центра компетенций WorldSkillsRussia

(СЦК WSR-Смоленск) по компетенции «Медицинский уход».

Смоленск

2017

**Термины, определения и сокращения**

В тексте данного Положения используются следующие термины и определения:

**Инновационная модель** – инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий;

**Проект** – проект «Развитие движения WorldSkills Russia»;

**Региональный координационный центр** – юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории Смоленской области, для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR;

**Специализированный центр компетенций** – подразделение ОГБПОУ «Смоленский базовый медицинский колледж имени К.С. Константиновой» (далее – Колледж), созданное на базе Колледжа, осуществляющее деятельность под руководством Регионального КЦ для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR по компетенции «Медицинский уход»;

**Фонд** – Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью;

**WorldSkills International (WSI)** – международная неправительственная организация;

**WorldSkillsRussia (WSR)** – практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства.

В тексте данного Положения использованы следующие сокращения:

CЦК – специализированный центр компетенций;

ПОО – профессиональные образовательные организации;

РКЦ – Региональный координационный центр «WorldSkills Russia Смоленской области»;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

**1. Область применения положения**

1.1 Настоящее Положение о деятельности специализированного центра компетенций WorldSkillsRussia (СЦК WSR-Смоленск) по компетенции «Медицинский уход» является локальным нормативным документом и определяет статус, основные цели и задачи деятельности Специализированного центра компетенции (далее – СЦК), организационную структуру СЦК, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц СЦК.

1.2 Настоящее Положение обязательно к применению всеми должностными лицами, структурными подразделениями Колледжа, задействованными в организации и проведении мероприятий по WSR в Смоленской области по компетенции «Медицинский уход».

**2. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

* + устава Проекта «Развитие движения WorldSkills Russia»;
	+ закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-Ф3;
	+ Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001;
	+ Положения о деятельности специализированного центра компетенции по реализации инновационной модели, Фонд поддержки социальных проектов «Образование – обществу», Москва 2012г.;
	+ Устава ОГБПОУ «Смоленский базовый медицинский колледж имени К.С. Константиновой».

**3. Общие положения**

3.1. Деятельность СЦК распространяется на обучающихся по программам среднего профессионального образования.

3.2. СЦК осуществляет свою деятельность на функциональной основе под руководством директора ОГБПОУ «Смоленский базовый медицинский колледж имени К.С. Константиновой» и Регионального координационного центра.

3.3. Целями работы СЦК являются:

* + повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту студентов Колледжа и профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования Смоленской области по компетенции «Медицинский уход»;
	+ создание инновационных условий развития, в рамках среднего профессионального образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами учреждений здравоохранения города Смоленска и Смоленской области по компетенции « Медицинский и социальный уход».
	+ реализация стандартов WSR по выбранным компетенциям на территории Смоленской области.

3.4. Основными задачами СЦК являются:

* + формирование методического и педагогического опыта по компетенции WSR «Медицинский и социальный уход» в Смоленской области;
	+ разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации;
	+ педагогических работников, студентов по специальностям среднего профессионального образования «Сестринское дело» в Смоленской области;
	+ создание тренировочного центра для сборной команды Смоленской области по компетенции WSR «Медицинский и социальный уход».
	+ повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций в Смоленской области; популяризация рабочих профессий;
	+ расширение сферы присутствия инструментов реализации Инновационной модели (движения WSR) в среднем профессиональном образовании Смоленской области;
	+ развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, организациями Смоленской области, для достижения целей Проекта.
	+ корректировка образовательных программ в соответствии стандартов WS;
	+ участие в организации региональных этапов соревнований, Национального чемпионата, Международного чемпионата;
	+ создание материально-технической базы, в соответствии с инфрастктурыми листами;
	+ организация тренировочных процессов для участников региональных этапов соревнований, членов Региональной сборной;
	+ обучение экспертов стандартам WS (проведение стажировок, семинаров, тренингов);
	+ участие в разработке программы подготовки Региональной сборной.

**4. Права и обязанности СЦК**

4.1. В своей деятельности СЦК руководствуется следующими правами:

* представлять Инновационную модель и движение WSR в Смоленской области;
* безвозмездно пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами Инновационной модели (WSR);
* привлекать на возмездной основе на основании отдельных соглашений экспертов WSR и (или) WSI для проведения консультаций;
* получать неисключительные права на проведение тренировочных сборов WSR;
* проводить тренировочные сборы WSR в Смоленской области;

-использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Смоленской области;

* формировать тренировочную базу для сборной команды Смоленской области по компетенциям WSR;
* вносить предложения по совершенствованию организации деятельности СЦК Смоленской области, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;
* запрашивать у Национального оператора информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК.

4.2. В обязанности СЦК входит:

* обеспечивать свою деятельность нормативно-правовой документацией, методическими документами от WSR, методические рекомендации WSI и т.п.;
* представлять Инновационную модель и движение WSR в субъекте Российской Федерации;
* соблюдать цели и задачи Инновационной модели и движения WSR, предусмотренные уставом Проекта и Положением;
* обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности Проекта в Смоленской области;
* использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
* осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации Инновационной модели и деятельности WSR в Смоленской области;
* с целью обеспечения представления Инновационной модели и движения WSR в Смоленской области на высоком профессиональном уровне проводить отбор претендентов для замещения должностей специалистов и экспертов СЦК на конкурсной основе;
	+ с учетом определенных Смоленской области приоритетов по развитию компетенций обеспечивать и осуществлять деятельность, направленную на разработку, рецензирование, внедрение и поддержку деятельности учебно-методических комплексов;
	+ корректировать образовательные программы на соответствие стандартам WS;
	+ заседание рабочей группы СЦК проводятся 1 раз в квартал.

**5. Управление, финансы и техническое и методическое оснащение СЦК**

5.1 Общее руководство деятельностью СЦК Колледжа осуществляет директор ОГБПОУ «Смоленский базовый медицинский колледж имени К.С. Константиновой».

5.2. Непосредственное руководство СЦК осуществляет руководитель специализированного центра компетенций WorldSkills Russia по компетенции «Медицинский и социальный уход», назначаемый по приказу директора колледжа.

5.2.1. Руководитель СЦК имеет право:

* представлять интересы Регионального КЦ в отношениях с образовательными и иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, с гражданами;
* в пределах своей компетенции издавать приказы и распоряжения, давать указания, обязательные для всех работников СЦК Колледжа;
* вносить представления директору Колледжа о распределении обязанностей в работе СЦК среди работников Колледжа, применении к ним мер поощрения и о наложении на них дисциплинарных взысканий.

5.2.2. Руководитель СЦК обязан;

* обеспечивать эффективное выполнение СЦК возложенных на него функций;
* обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества СЦК;
* проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК;
* обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
* контролировать соблюдение сотрудниками СЦК правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
* обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий; организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств закрепленных за СЦК;
	+ организовывать составление и своевременное предоставление Региональному КЦ отчетов о деятельности СЦК.

5.3. Финансирование деятельности СЦК осуществляется за счет средств Колледжа, Департамента Смоленской области по здравоохранению, спонсоров.

5.4. СЦК в своей работе обеспечивается необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

5.5. При подготовке к мероприятиям СЦК по согласованию с руководителями структурных подразделений, может использовать их оснащение с целью выполнения целей и задач по деятельности СЦК:

* + современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
	+ площадями с оборудованием;
	+ копировально-множительной техникой;
	+ современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
	+ доступом к сети Интернет.
1. **Ответственность**

6.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение целей и задач СЦК, определенных настоящим Положением, несет директор Колледжа и непосредственный руководитель СЦК.

6.2. Должностные лица, выполняющие обязанности по реализации деятельности СЦК несут ответственность за качественное и своевременное выполнение поручений в отношении деятельности СЦК, осуществляют контроль над их выполнением.

**7. Взаимоотношения**

7.1. СЦК взаимодействуют со всеми структурными подразделениями Колледжа для получения необходимой информации при решении вопросов, относящихся к компетенции СЦК.

7.2. Директор Колледжа и руководитель СЦК непосредственно взаимодействует с руководством РКЦ Смоленской области по вопросам, относящимся к компетенции СЦК.

**8. Примечание. О внесении изменений в Положение об организации работы приемной комиссии ОГБПОУ «Смоленский базовый медицинский колледж имени К.С. Константиновой»**

В случае изменений и дополнений в нормативно – правовой базе в настоящее Положение могут быть внесены коррективы.

Введено в действие приказом директора ОГБПОУ «Смоленский базовый медицинский колледж имени К.С. Константиновой»

№ от года

Разработал Положение:

преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Я. Воронин

Согласовано:

Юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Балабаева

С Положением ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| - | Михеенкова О.А. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись |
| - | Кабир Е.В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись |
| - | Буцык А.Л. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись |
| - | Басихина Т.С. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись |
| - | Гетманцева Г.В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись |
| - | Балян М.С. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись |
| - | Шестаковская Г.А. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись |