

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СМОЛЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ОГБПОУ «СБМК
имени К.С. Константиновой»
_____ И.А. Шкода
« 09 » декабря _____ 2024 г.



ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности 34.02.01 Сестринское дело
на 2024-2025 учебный год

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 04.07.2022 № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело», приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311), письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 19.10.2022 N 05-1813 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023», Положением № 9 «О государственной итоговой аттестации в ОГБПОУ «СБМК имени К.С. Константиновой»» (далее – Колледж).

Программа ГИА включает организацию подготовки, содержание и порядок проведения ГИА выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело в 2024-2025 учебном году. Программа ГИА рассматривается на педагогическом совете с участием председателей ГЭК и утверждается директором Колледжа не позднее, чем за шесть месяцев до проведения ГИА.

1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестация проводится по окончании освоения основной профессиональной образовательной программы/программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП/ППССЗ) для оценки качества её освоения и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Целью ГИА является установление соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП/ППССЗ требованиям ФГОС СПО и определения уровня готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 34.02.01 Сестринское дело присваивается квалификация: медицинская сестра/медицинский брат.

1.3. Программа ГИА является частью ОПОП/ППССЗ и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД) в соответствии с ФГОС СПО	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
ВД 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.	ПМ 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.
ВД 02. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	ПМ02. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.
ВД 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и	ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и

инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.
ВД 04. Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	ПМ 04. Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях.
ВД 05. Оказание медицинской помощи в экстренной форме	ПМ 05. Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 01. Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.	ПК 1.1. Организовывать рабочее место.
	ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду.
	ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.
ВД 02. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.	ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.
	ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".
	ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом.
ВД 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.	ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.
	ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.
	ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.
	ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.
	ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.
ВД 04. Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях.	ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.
	ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.
	ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.
	ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.
	ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.
	ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.
ВД 05. Оказание медицинской помощи в экстренной форме.	ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни.
	ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.
	ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.
	ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.

1.4. Выпускники, освоившие ОПОП/ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, сдают ГИА в форме государственного экзамена.

1.5. Необходимым условием допуска выпускника к аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, является наличие документов (зачетной книжки, ведомостей по промежуточной аттестации), подтверждающих выполнение в полном объеме учебного плана

или индивидуального учебного плана по осваиваемой ОПОП, успешное прохождение промежуточной аттестации и отсутствие академической задолженности по изучавшимся учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

1.6. Информация о форме, содержании и условиях проведения ГИА доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала процедуры ГИА. Обучающимся предоставляется ссылка для прохождения пробного тестирования онлайн, а также перечень нозологических форм, по которым разрабатываются клинические ситуационные задачи, образец практикоориентированных заданий, перечень демонстрируемых практических навыков.

2. Структура, содержание и условия проведения государственной итоговой аттестации

2.1. В соответствии ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело объем времени, отводящийся на подготовку и проведение ГИА, составляет 108 часов (3 недели); календарные сроки подготовки и проведения ГИА определяются графиком учебного процесса на текущий учебный год. В 2025 году ГИА выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело проводится в период с 07.06.2025 по 27.06.2025.

2.2. Расписание проведения ГИА утверждается директором Колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала периода аттестации.

2.3. Допуск выпускников к ГИА оформляется приказом Колледжа не позднее, чем за один день до проведения аттестационного испытания.

2.4. ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК) в количестве не менее трех человек, сформированной приказом директора Колледжа для аттестации в 2025 году выпускников, обучавшихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Председателем ГЭК является лицо, назначенное приказом Министерства здравоохранения Смоленской области из числа специалистов здравоохранения региона, не позднее, чем за шесть месяцев до аттестации; заместитель председателя и члены ГЭК назначаются из числа педагогических работников Колледжа, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую направлению подготовки выпускников.

2.5. Государственный экзамен проводится по совокупности профессиональных модулей, предусмотренных соответствующим ФГОС СПО, и направлен на определение уровня освоения выпускником учебного материала. Для проведения государственного экзамена применяются оценочные средства, разрабатываемые с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством РФ в сфере охраны здоровья. Задания формируются на основе материалов, размещенных на официальном сайте Методического центра аккредитации специалистов Института электронного медицинского образования ФГАОУ ВО Сеченовский Университет (<https://fmza.ru/>).

2.6. Во время проведения ГИА обучающимся запрещается иметь при себе и использовать справочные материалы и мобильные средства связи. Лица, допустившие указанные нарушения к прохождению ГИА не допускаются.

2.7. Государственный экзамен по специальности 34.02.01 Сестринское дело включает последовательное прохождение выпускником двух этапов.

2.7.1. 1 этап – оценка теоретических знаний через выполнение на компьютере тестовых заданий, комплектуемых для каждого экзаменуемого автоматически с использованием информационных систем путем выбора 80 тестовых заданий закрытого типа с четырьмя вариантами ответов в соответствии со спецификацией с учётом специальности из единой базы оценочных средств, формируемой Методическим центром аккредитации специалистов. На

выполнение тестовых заданий экзаменуемому отводится 60 минут. Проведение первого этапа государственного экзамена реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого обучающегося уникальную последовательность заданий и исключаящую возможность повторения заданий. При выполнении первого этапа государственного экзамена обучающемуся предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение тестовых заданий, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям. Первый этап государственного экзамена проводится в учебной аудитории, оборудованной автоматизированными рабочими местами (стационарными компьютерами или ноутбуками) с учётом санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса в кабинете информатики.

2.7.2. 2 этап – выполнение в симулированных условиях практико-ориентированных профессиональных заданий с целью оценки практических навыков (умений), соответствующих определённым видам профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник. На демонстрацию выполнения заданий экзаменуемому отводится не более 30 минут. В перечень выполняемых манипуляций входят манипуляции, демонстрируемые при проведении процедуры аккредитации выпускников и специалистов специальности 34.02.01 Сестринское дело. Второй этап государственного экзамена проводится в учебной аудитории, оснащенной симуляционным оборудованием, изделиями медицинского назначения и расходными материалами, обеспечивающими возможность выполнения перечня практико-ориентированных профессиональных заданий содержащихся в пакете заданий для проведения ГИА. Пакет заданий представлен комплектом экзаменационных билетов на бумажных носителях; количество экзаменационных билетов превышает количество обучающихся в группе; обучающемуся предоставляется право выбора экзаменационного билета, номер которого фиксируется в ведомости ГИА.

2.8. Для организации и проведения ГИА подготавливается пакет документов

- программа государственной итоговой аттестации по специальности;
- приказы Колледжа «О назначении государственных экзаменационных и апелляционных комиссий», «О допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации»;
- расписание проведения ГИА;
- оценочные материалы – комплект экзаменационных билетов, оценочные листы.
- зачетные книжки обучающихся;
- ведомости по итогам ГИА;
- протоколы заседаний ГЭК.

3. Оценка уровня и качества подготовки обучающихся

3.1. Оценку выполнения каждого из этапов государственного экзамена в соответствии с расписанием ГИА проводит ГЭК в количестве не менее трех человек одновременно.

На первом этапе ГИА результат выполнения тестовых заданий формируются автоматически с указанием процента правильных ответов, на основании которых ГЭК оценивает результаты прохождения выпускником данного этапа государственного экзамена: 0% - 69% – «неудовлетворительно»; 70% -79% – «удовлетворительно»; 80% - 89% «хорошо»; 90% - 100% – «отлично». Получение оценки «неудовлетворительно» по итогам выполнения тестового задания, является основанием для недопуска студента ко второму этапу государственного экзамена и выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам ГИА.

На втором этапе оценка правильности и последовательности выполнения практических заданий по заданным параметрам осуществляется членами ГЭК с помощью оценочных листов (чек-листов) на бумажных носителях согласно со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания государственного экзамена, принимается за 100%, после чего полученное количество баллов переводится в соответствующую оценку: 0% - 69% – «неудовлетворительно»; 70% -79% – «удовлетворительно»; 80% - 89% «хорошо»; 90% - 100% – «отлично». Получение оценки «неудовлетворительно» на втором этапе государственного экзамена является основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам ГИА.

По окончании второго этапа государственного экзамена решением ГЭК выставляется общая оценка за государственный экзамен как среднее арифметическое положительных оценок по итогам результатов двух этапов. При получении дробного результата по итогам государственного экзамена, решающей является оценка, полученная на втором этапе.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя; при равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Итоговый результат ГИА определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется экзаменуемым в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3.2. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые, повторно не более двух раз. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Колледжем.

4. Порядок апелляции по результатам государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА лично выпускник или родители (законные представители) несовершеннолетнего выпускника имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией с участием не менее двух третей ее состава не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии назначается лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, с несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей); указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу) и протокол заседания ГЭК. Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушении порядка проведения ГИА не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА;
- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

В последних случаях результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. По решению апелляционной комиссии ранее выставленные результаты ГИА выпускника могут быть аннулированы и выставлены новые результаты в соответствии с мнением апелляционной комиссии. Выпускнику может быть предоставлена возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации. Принятое решение доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Программа рассмотрена на заседании педагогического совета

Протокол № 2 от «26» ноября 2024 г.

**Перечень заболеваний и состояний
для практикоориентированных клинических задач,
для решения на втором этапе государственного экзамена**

1. Хронический пиелонефрит.
2. Железодефицитная анемия.
3. Язвенная болезнь двенадцатиперстной кишки.
4. Гипертоническая болезнь.
5. Инсулинзависимый сахарный диабет.
6. Бронхиальная астма.
7. Стенокардия.
8. Хронический гепатит.
9. Острый назофарингит.
10. Холера.
11. Атопический дерматит.
12. Рахит.
13. Скарлатина.
14. Ветряная оспа.
15. Дистрофия типа гипотрофии.
16. Коклюш.
17. Корь.
18. Лактостаз.
19. Аномальное маточное кровотечение (АМК) в предменопаузальном периоде.
20. Обострение хронического сальпингоофорита.
21. Закрытая травма грудной клетки с повреждением легкого.
22. Рак желудка.
23. Варикозное расширение вен нижних конечностей.
24. Закрытая черепно-мозговая травма (ЧМТ) – ушиб головного мозга.
25. Острый панкреатит.
26. Закрытый перелом средней трети правого бедра.
27. Закрытый перелом верхней конечности в верхней трети плеча.
28. Механическая кишечная непроходимость.

**Перечень практических заданий по сестринскому обучению пациента,
демонстрируемому при решении практикоориентированных задач
на втором этапе государственного экзамена**

1. Обучите пациентку подсчету водного баланса.
2. Обучите пациентку правилам приема железосодержащих препаратов.
3. Обучите пациента диете № 1.
4. Обучите пациента профилактике сердечно-сосудистых заболеваний.
5. Обучите пациентку с сахарным диабетом правилам ухода за ногами.
6. Обучите пациентку элиминационным мероприятиям.
7. Обучите пациентку диете № 10.
8. Обучите пациента подготовке к УЗИ органов брюшной полости.
9. Обучите пациента профилактике респираторных инфекций.
10. Обучите пациента диете № 4.
11. Объясните матери особенности ее диеты, а также обучите мать ведению "Пищевого дневника"

12. Объясните матери необходимость проведения специфической профилактики рахита и обучите мать правилам дачи витамина "Д".
13. Объясните матери противоэпидемические мероприятия при скарлатине и обучите мать уходу за ребенком при лихорадке.
14. Объясните матери противоэпидемические мероприятия при ветряной оспе и обучите мать уходу за кожей.
15. Объясните матери принципы рационального вскармливания и обучите мать правилам введения прикорма.
16. Объясните матери противоэпидемические мероприятия при коклюше и обучите мать помощи при рвоте.
17. Объясните матери противоэпидемические мероприятия при кори и обучите мать туалету слизистых.
18. Обучите родильницу питанию в послеродовом периоде.
19. Обучите пациентку питанию при постгеморрагической анемии.
20. Обучите пациентку профилактике ИППП
21. Обучите пациента элементам лечебной гимнастики и правильному дыханию.
22. Обучите пациента правилам питания после резекции желудка.
23. Обучите пациента правилам наложения эластичного бинта.
24. Обучите пациента питанию при ЧМТ.
25. Обучите пациента правилам питания при остром панкреатите.
26. Обучите пациента пользованию средствами передвижения (костылями).
27. Обучите пациента выполнению манипуляций левой верхней конечности.
28. Обучите пациента и его родственников уходу за колостомой.

Перечень манипуляций

для демонстрации на втором этапе государственного экзамена

1. Продемонстрируйте технику внутримышечного введения лекарственного препарата.
2. Продемонстрируйте технику взятия крови из вены с помощью вакуумной системы.
3. Продемонстрируйте технику определения роста и веса
4. Продемонстрируйте технику измерения артериального давления.
5. Продемонстрируйте технику экспресс диагностики уровня глюкозы крови.
6. Продемонстрируйте технику применения ДАИ (дозированного аэрозольного ингалятора).
7. Продемонстрируйте технику определения пульса и числа дыхательных движений.
8. Продемонстрируйте технику внутривенного капельного введения лекарственного препарата.
9. Продемонстрируйте технику взятия мазка из носоглотки.
10. Продемонстрируйте технику надевания и снятия защитного (противочумного костюма).
11. Продемонстрируйте обработку кожи и слизистых у ребенка.
12. Продемонстрируйте кормление ребенка из бутылки и соски.
13. Продемонстрируйте технику взятия мазка из зева и носа на флору.
14. Продемонстрируйте обработку слизистой полости рта при стоматите.
15. Продемонстрируйте антропометрию ребенка грудного возраста.
16. Продемонстрируйте технику прививки АКДС.
17. Продемонстрируйте технику прививки "Вактивир".
18. Продемонстрируйте технику сцеживания молочной железы.
19. Приготовьте инструменты для отдельного диагностического выскабливания.
20. Продемонстрируйте туалет наружных половых органов.
21. Продемонстрируйте уход за венозным катетером.
22. Продемонстрируйте технику кормления пациента через гастростому.

23. Продемонстрируйте технику обработку рук медицинского работника перед выполнением оперативных и иных инвазивных вмешательств.
24. Продемонстрируйте наложение повязки «чепец».
25. Продемонстрируйте технику внутривенного введения лекарственного средства.
26. Продемонстрируйте наложение шины Крамера при переломе бедренной кости.
27. Продемонстрируйте наложение гипсовой повязки на плечевой сустав.
28. Продемонстрируйте обработку кожи вокруг колостомы.

**Перечень неотложных состояний
для планирования доврачебной медицинской помощи
в неотложной и экстренной форме
на втором этапе государственного экзамена**

1. Приступ бронхиальной астмы.
2. Приступ стенокардии.
3. Острая левожелудочковая недостаточность.
4. Гипертонический криз.
5. Коллапс (при критическом снижении температуры).
6. Желчная колика.
7. Почечная колика.
8. Гипогликемическое состояние и кома.
9. Анафилактический шок.
10. Носовое кровотечение.
11. Легочное кровотечение.
12. Желудочное кровотечение.
13. Прободение желудка.
14. Гипертермия у ребенка.
15. Ларингоспазм.
16. Ларингостеноз.
17. Судорожный синдром у ребенка.
18. Проникающее ранение грудной клетки.
19. Кровотечение из плечевой артерии.
20. Кровотечение из подмышечной артерии.
21. Венозное кровотечение.
22. Закрытый перелом голени.
23. Проникающее ранение брюшной полости.
24. Термический ожог.
25. Отморожение.
26. Перелом позвоночника.
27. Перелом костей таза.
28. Вывих нижней челюсти.

**Пример практикоориентированных задач,
выполняемых на втором этапе государственного экзамена**

БИЛЕТ № 1

Задача 1.

Женщина 32 лет госпитализирована в стационар по поводу инсулинзависимого сахарного диабета. В последнее время стала отмечать боли в ногах при быстрой или длительной ходьбе; ноги постоянно зябнут, бывают парестезии. На вопрос медсестры об уходе за ногами ответила, что каких-либо специальных мероприятий не выполняет, но после мытья обычно пользуется кремом для ног из-за сильной сухости кожи. Любит ходить босиком, на даче в резиновых тапках. Пациентка умеет самостоятельно вводить инсулин, рекомендованную диету старается соблюдать, но это не всегда удается. Имеет глюкометр, но использует его не чаще 1-го раза в неделю. Физиологические отправления без особенностей.

Объективно: рост 168 см, масса тела 72 кг, ИМТ=25,7кг/м². Кожные покровы лица и видимые слизистые нормальной окраски, кожа на обеих ногах бледная, сухая, имеются участки гиперкератоза, чувствительность стоп снижена. ЧДД 18 в мин., пульс 76 в мин., удовлетворительных качеств, АД 125/80 мм рт. ст., живот мягкий безболезненный, печень не увеличена, симптом Пастернацкого отрицателен с обеих сторон.

Задание:

1. Назовите потребности, удовлетворение которых нарушено у пациентки.
2. Сформулируйте имеющиеся проблемы, определите цели и составьте план сестринского ухода.
3. Обучите пациентку правилам ухода за ногами.
4. Продемонстрируйте технику экспресс-диагностики уровня глюкозы крови.

Задача 2.

Составьте алгоритм доврачебной медицинской помощи при развитии у пациента дневного стационара поликлиники анафилактического шока после введения препарата «Мильгамма».

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СМОЛЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»
(ОГБПОУ «СБМК ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»)

ВЕДОМОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

« _____ » _____ 20__ г.

Группа _____ Специальность _____

Форма проведения: выполнение тестовых заданий

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Количество правильных ответов, %	Оценка, баллы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

90-100 % – оценка «5» (отлично)	_____	человек
80-89 % – оценка «4» (хорошо)	_____	человек
70-79 % – оценка «3» (удовлетворительно)	_____	человек
69% и менее – оценка «2» (неудовлетворительно)	_____	человек
Не явились	_____	человек

Председатель ГЭК _____ (_____)

Заместитель

председатель ГЭК _____ (_____)

Члены ГЭК _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СМОЛЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»
(ОГБПОУ «СБМК ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»)

ВЕДОМОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

« _____ » _____ 20__ г.

Группа _____ Специальность _____

Форма проведения: выполнение практикоориентированных заданий

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Количество набранных баллов	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

90-100 баллов – оценка «5» (отлично)	_____	человек
80-89 баллов – оценка «4» (хорошо)	_____	человек
70-79 баллов – оценка «3» (удовлетворительно)	_____	человек
69 баллов и менее – оценка «2» (неудовлетворительно)	_____	человек
Не явились	_____	человек

Председатель ГЭК _____ (_____)

Заместитель _____

председатель ГЭК _____ (_____)

Члены ГЭК _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СМОЛЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»
(ОГБПОУ «СБМК ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»)

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

« _____ » _____ 20 ____ г.

Группа _____ Специальность _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Выполнение тестовых заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий	Итоговая оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...				

Оценка «5» (отлично) _____ человек
 Оценка «4» (хорошо) _____ человек
 Оценка «3» (удовлетворительно) _____ человек
 Оценка «2» (неудовлетворительно) _____ человек
 Не явились _____ человек

Председатель ГЭК _____ (_____)

Заместитель
председатель ГЭК _____ (_____)

Члены ГЭК _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СМОЛЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
 КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»
 (ОГБПОУ «СБМК КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»)

Результаты ГИА

по специальности _____

№ п/п	Показатели	Всего	
		Кол-во	%
1.	Окончили ПОУ		
2.	Допущены к ГИА		
3.	Аттестованы ГЭК		
4.	Получили оценки:		
	- отлично		
	- хорошо		
	- удовлетворительно		
	- неудовлетворительно		
5.	Средний балл		

Зав. отделением _____ / _____

подпись

Ф.И.О.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СМОЛЕНСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»
(ОГБПОУ «СБМК ИМЕНИ К.С. КОНСТАНТИНОВОЙ»)

Общие результаты подготовки выпускников

по специальности _____

№ п/п	Показатели	всего	
		Кол-во	%
1	2	3	4
1	Окончили ПОУ		
2	Количество дипломов «с отличием»		
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»		
4	Количество выданных справок		

Зав. отделением _____ / _____

подпись

Ф.И.О.