Договор о сетевом взаимодействии между образовательной организацией и учреждением здравоохранения

Город Смоленск            «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 год

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленский базовый медицинский колледж имени К.С. Константиновой», в лице директора Ткаченко Елены Георгиевны,  действующего  на  основании  Устава, далее именуемое «Колледж», с одной стороны, и *название учреждения здравоохранения*, в лице *Ф.И.О. руководителя*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_,  именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Стороны обязуются осуществлять совместную деятельность в рамках сетевого взаимодействия, направленную на создание условий для получения обучающимися Образовательной организации образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям *коды и названия специальностей*, в части образовательных программ – профессиональные модули, реализуемые с использованием сетевой формы.

1.2. Организация образовательного процесса осуществляется в помещениях Образовательной организации, расположенной по адресу: 214018 г. Смоленск, ул. Кирова, д. 57.и Учреждения здравоохранения, расположенного по адресу*: адрес учреждения здравоохранения*

1.3. Статус обучающихся Образовательной организации в Учреждении здравоохранения - студент.

1.4. Срок действия настоящего договора – 5 лет со дня подписания.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Совместно с Учреждением здравоохранения разработать и осуществлять реализацию части образовательной программы, указанной в [п. 1.1](http://dokipedia.ru/document/5210087?pid=6)настоящего договора (далее - образовательная программа).

2.1.2. Гарантировать доступ обучающихся, непосредственно участвующих в сетевой форме реализации образовательной программы, к учебно-методическим комплексам, электронным образовательным ресурсам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

2.1.3. Организовать прием обучающихся и их зачисление в соответствии с правилами приема на обучение в Образовательную организацию по образовательным программам, указанным в [п. 1.1](http://dokipedia.ru/document/5210087?pid=6) настоящего договора.

2.1.4. Обеспечить учет и документирование результатов освоения обучающимися соответствующих учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей.

2.1.5. Выдать обучающимся по окончании обучения следующие документы: диплом установленного образца среднего профессионального образования.

2.1.6. Предоставлять по запросу Учреждения здравоохранения всю необходимую информацию, касающуюся исполнения настоящего договора.

2.1.7. Соблюдать условия конфиденциальности информации, касающейся исполнения настоящего договора и личных данных обучающихся.

2.1.8. За 2 дня до начала проведения занятий в Учреждении здравоохранения предоставить ее руководителю следующие документы:

- программу практических занятий и календарные графики проведения занятий;

2.1.9. Обеспечить явку обучающихся на занятия, проводимые в Учреждении здравоохранения.

2.1.10. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, действующих в Учреждении здравоохранения.

2.1.11. Обеспечить сохранность инвентаря и оборудования, используемого обучающимися в процессе прохождения занятий.

2.1.12. Обеспечивать надлежащее техническое состояние помещений, оборудования, аппаратуры, инвентаря, используемых в образовательном процессе обучающихся и принадлежащих Образовательной организации.

2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:

2.2.1. Совместно с Образовательной организацией участвовать в разработке и осуществлении реализации образовательных программ.

2.2.2. Гарантировать доступ обучающихся, непосредственно участвующих в сетевой форме реализации образовательной программы, к учебно-методическим комплексам, электронным образовательным ресурсам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию образовательных программ.

2.2.3. Обеспечить учет и документирование результатов освоения обучающимися соответствующих учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей.

2.2.4. Предоставлять по запросу Образовательной организации всю необходимую информацию, касающуюся исполнения настоящего договора.

2.2.5. Соблюдать условия конфиденциальности информации, касающейся исполнения настоящего договора и личных данных обучающихся.

2.2.6. Перед началом занятий обеспечить проведение для обучающихся инструктажа по технике безопасности в Учреждении здравоохранения с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение безопасным методам работы.

2.2.7. Перед началом занятий обеспечить своевременную и правильную выдачу обучающимся предохранительных приспособлений (перчатки и защитные щитки, если необходимо работать с биологическим материалом).

2.2.8. Обеспечивать надлежащее техническое состояние помещений, медицинской техники, оборудования, аппаратуры, инвентаря, используемых в образовательном процессе обучающихся и принадлежащих Учреждению здравоохранения.

2.2.9. Совместно с представителями Образовательной организации расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися во время проведения занятий в Учреждении здравоохранения.

2.2.10. Создать все необходимые условия для выполнения обучающимися программы практических занятий; не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося.

2.2.11. Обеспечить проведение практических занятий в соответствии с действующими государственными образовательными стандартами.

2.2.12. Не допускать к работе с медицинской техникой лиц, не имеющих специальной подготовки.

2.2.13. Обеспечить проведение аттестации обучающихся совместно с представителями Образовательной организации.

2.3. Обучающиеся обязаны:

2.3.1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой занятий.

2.3.2. Соблюдать действующие в Учреждении здравоохранения правила внутреннего трудового распорядка, нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

**3. Ответственность сторон**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим [законодательством](http://dokipedia.ru/document/5148501?pid=2020) Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в процессе прохождения ими обучения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Изменение и расторжение договора**

4.1. Все изменения или дополнения к настоящему договору действительны, если они подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

Все изменения к настоящему договору оформляются в виде дополнительных соглашений.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в случаях:

- взаимного соглашения Сторон;

- невыполнения обязательств одной из сторон с применением мер ответственности, предусмотренных действующим [гражданским законодательством](http://dokipedia.ru/document/5148501?pid=2020) РФ.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. В случае недостижения согласия между Сторонами, спор будет рассматриваться в судебном порядке в соответствии с действующим [законодательством](http://dokipedia.ru/document/5148501?pid=26) РФ.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, подлежит применению действующее [гражданское законодательство](http://dokipedia.ru/document/5148501?pid=26) Российской Федерации.

5.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**6. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленский базовый медицинский колледж имени К.С.Константиновой»  Почтовые реквизиты:  214018 г. Смоленск, ул. Кирова, д. 57. | *Название учреждения здравоохранения*  Почтовые реквизиты: |

Тел.: 8 (4812) 31-01-05

Тел.:

Подпись директора Подпись руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Г. Ткаченко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия, инициалы

мп мп